

ร่าง ที่พิจารณาแล้ว
(หลังการประชุมสัมมนาประชาพิจารณ์)

ร่าง

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้อำนาจ การดำเนินการ วิธีการปฏิบัติหน้าที่ และคุณสมบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ และกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง ประกอบกับมาตรา ๖ (๑๐) และมาตรา ๔๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้อำนาจ การดำเนินการ วิธีการปฏิบัติหน้าที่ และคุณสมบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ พ.ศ.”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

หมวด ๑

คุณสมบัติและการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๓ พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีสามระดับ ดังต่อไปนี้

- (๑) พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๑
- (๒) พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๒
- (๓) พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๓

ข้อ ๔ พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๑ ให้แต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับปริญญาตรีทางแพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ เกษัตริศาสตร์ เทคนิคการแพทยศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือวิทยาศาสตร์
- (๒) ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถหรือการทดสอบตามหลักสูตรและหลักเกณฑ์ ที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๕ พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๑ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นบุคคลล้มละลาย บุคคลไร้ความสามารถ หรือบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ
- (๒) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (๓) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐหรือ รัฐวิสาหกิจ หรือรัฐมนตรีให้ออกจากการเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ
- (๔) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๕) มีความขัดแย้งในเรื่องผลประโยชน์หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใด ๆ ที่อาจ ส่งผลต่อความเป็นกลางและความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๖ พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๑ มีวาระการดำรงตำแหน่งหนึ่งปี

ข้อ ๗ พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๑ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๔ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕
- (๕) รัฐมนตรีให้ออกจากการเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ
- (๖) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๘ พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๒ ให้แต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้อำนวยการกองในส่วนกลางและศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- (๒) นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ นักเทคนิคการแพทย์ เกษัชกร นายแพทย์ และนายสัตวแพทย์ ตำแหน่งไม่น้อยกว่าระดับชำนาญการ สังกัดกองในส่วนกลาง กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งผ่านการประเมินความรู้ความสามารถหรือการทดสอบตามหลักสูตรและ หลักเกณฑ์ ที่อธิบดีประกาศกำหนด

(๓) นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ นักเทคนิคการแพทย์ เภสัชกร นายแพทย์ และนายสัตวแพทย์ ตำแหน่งไม่น้อยกว่าระดับชำนาญการ สังกัดศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งผ่านการประเมินความรู้ความสามารถหรือการทดสอบตามหลักสูตรและหลักเกณฑ์ ที่อธิบดีประกาศกำหนด

(๔) ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์

(๕) ผู้อำนวยการสถาบันสุขภาพสัตว์แห่งชาติ กรมปศุสัตว์

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลตาม (๑) (๒) (๔) และ (๕) เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ในราชอาณาจักร และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลตาม (๓) เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

ข้อ ๙ พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๓ ให้แต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

(๒) รองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

(๓) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลตาม (๑) เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ในราชอาณาจักร และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลตาม (๓) เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

ข้อ ๑๐ ให้อธิบดีเป็นผู้เสนอเรื่องต่อรัฐมนตรีเพื่อมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๑ ระดับ ๒ และระดับ ๓ และการแต่งตั้งให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องมีบุคลากรซึ่งมีความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์สูงร่วมในการตรวจสอบและควบคุมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ รัฐมนตรีอาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๑ ระดับ ๒ หรือระดับ ๓ โดยยกเว้นคุณสมบัติทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการเฉพาะก็ได้

หมวด ๒

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้อำนาจ
การดำเนินการ และวิธีปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๑๒ พนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๑ มีอำนาจตามมาตรา ๔๑ (๑) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับ ๒ และระดับ ๓ มีอำนาจตามมาตรา ๔๑ (๑) (๒) (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น หรือเพื่อพิสูจน์การกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ พนักงานเจ้าหน้าที่อาจเรียกบุคคลใดมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งคำชี้แจง เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน หรือวัตถุใดที่จำเป็น เพื่อตรวจสอบหรือประกอบการพิจารณาหรือเพื่อใช้เป็นพยานหลักฐานก็ได้ โดยให้รายงานเพื่อขอความเห็นชอบจากอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

รายงานตามวรรคหนึ่งจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือรายละเอียดเกี่ยวกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) เหตุผลและความจำเป็นในการมีคำสั่งเรียกให้บุคคลใดมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งคำชี้แจง เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน หรือวัตถุใดที่จำเป็นมาเพื่อประกอบการพิจารณาหรือเพื่อใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิสูจน์การกระทำความผิด

(๓) สาระสำคัญของคำสั่ง เช่น ชื่อของผู้รับคำสั่งดังกล่าว ประเด็นหรือเรื่องที่ประสงค์จะเรียกมาให้ถ้อยคำหรือชี้แจงข้อเท็จจริง หรือรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสาร ข้อมูล หลักฐาน หรือวัตถุใดที่จำเป็นที่ประสงค์จะให้ส่ง

ข้อ ๑๔ การมีคำสั่งตามข้อ ๑๓ ให้ทำเป็นหนังสือ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อของผู้รับคำสั่งดังกล่าว

(๒) ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือรายละเอียดเกี่ยวกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓) เหตุผลที่ต้องมีคำสั่งเรียกมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งคำชี้แจง เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน หรือวัตถุใดที่จำเป็นนั้น

(๔) รายละเอียดเกี่ยวกับข้อเท็จจริงที่ประสงค์จะเรียกมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งคำชี้แจง หรือรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสาร ข้อมูล หลักฐาน หรือวัตถุใดที่จำเป็นที่ประสงค์จะให้จัดส่ง

(๕) รายละเอียดในการปฏิบัติตามคำสั่ง เช่น วัน เวลา สถานที่ เป็นต้น

(๖) ลายมือชื่อและตำแหน่งของพนักงานเจ้าหน้าที่

(๗) วันเดือนปีที่ทำคำสั่ง

(๘) ผลของการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าว

ข้อ ๑๕ ผู้รับคำสั่งที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีคำสั่งเรียกมาให้ถ้อยคำหรือชี้แจงนั้น อาจให้ถ้อยคำหรือชี้แจงเป็นหนังสือหรือด้วยวาจาก็ได้

การให้ถ้อยคำหรือชี้แจงด้วยวาจาให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกถ้อยคำไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ และให้ผู้ให้ถ้อยคำหรือผู้ชี้แจงลงลายมือชื่อในบันทึกดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน หากผู้ให้ถ้อยคำหรือผู้ชี้แจงไม่ยินยอมลงลายมือชื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกเหตุดังกล่าวไว้ในบันทึกถ้อยคำพร้อมลงลายมือชื่อกำกับการบันทึกดังกล่าว

ในการให้ถ้อยคำหรือชี้แจงด้วยวาจา พนักงานเจ้าหน้าที่อาจจะบันทึกภาพหรือเสียงด้วยก็ได้

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีคำสั่งเรียกให้บุคคลใดส่งเอกสาร ข้อมูล หลักฐาน หรือวัตถุใดที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา หรือเพื่อใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิสูจน์ การกระทำความผิด เมื่อได้รับมอบสิ่งดังกล่าวแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกการรับมอบ สิ่งดังกล่าวทั้งหมดโดยจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อและที่อยู่ของผู้จัดส่งสิ่งที่ได้รับมอบดังกล่าว
- (๒) รายละเอียด ลักษณะและสภาพของสิ่งที่ได้รับมอบดังกล่าว
- (๓) วันเดือนปีที่ส่งมอบ
- (๔) ชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่อื่นใดที่จัดเก็บสิ่งที่ได้รับมอบดังกล่าว
- (๕) วิธีการจัดเก็บสิ่งที่ได้รับมอบดังกล่าว

ข้อ ๑๗ เมื่อพิจารณาแล้วเสร็จ หากสิ่งที่ได้รับมอบเพื่อประกอบการพิจารณาหรือ พิสูจน์การกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไม่ได้นำส่งต่อ เจ้าพนักงานตำรวจหรือศาล ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดส่งสิ่งที่ได้รับมอบคืนให้แก่ ผู้เป็นเจ้าของ ผู้มีสิทธิครอบครอง หรือผู้จัดส่งภายในสามสิบวัน ด้วยวิธีการที่เหมาะสม

ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ประสงค์จะสำเนาหรือจัดเก็บภาพถ่ายของสิ่งที่ได้รับ มอบดังกล่าวไว้เพื่อประกอบการพิจารณาหรือการดำเนินการตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องต่อไปใน ภายหลัง ให้สามารถกระทำได้ และหากมีเหตุอันสมควรหรือมีความจำเป็น ให้จัดเก็บเอกสารต้นฉบับ หรือวัตถุดังกล่าวไว้ โดยแจ้งต่อผู้เป็นเจ้าของ ผู้มีสิทธิครอบครอง หรือผู้จัดส่งทราบภายในสามสิบวัน

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยที่จะต้องเข้าไป ในอาคารหรือสถานที่ประกอบการของผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตหรือบุคคลใดเพื่อ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำความผิด ค้นวัตถุที่ใช้ในการกระทำความผิด วัตถุที่มีไว้เป็น ความผิดหรือวัตถุที่จะนำไปใช้กระทำความผิด รวมทั้งการกระทำใดที่อาจเป็นการฝ่าฝืนบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดใน การรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครอง เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รายงานเพื่อขอความเห็นชอบจากอธิบดี กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

รายงานตามวรรคหนึ่งจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) ข้อเท็จจริง รวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติ เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือการฝ่าฝืนเงื่อนไขการรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือ ใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์

(๒) เหตุผล และความจำเป็นในการเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ประกอบการของ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตหรือบุคคลใด เช่น เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ การกระทำความผิด ค้นวัตถุที่ใช้ในการกระทำความผิด วัตถุที่มีไว้เป็นความผิดหรือวัตถุที่จะนำไปใช้ กระทำความผิด รวมทั้งการกระทำใดที่อาจเป็นการฝ่าฝืนบทบัญญัติตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและ พิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในการแจ้งหรืออนุญาต

(๓) รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ที่จะเข้าไปตรวจค้น

(๔) รายละเอียดเกี่ยวกับผู้เป็นเจ้าของ ผู้ครอบครองสถานที่ หรือผู้ดูแลอาคาร สถานที่ที่จะเข้าไป (ถ้ามี)

(๕) รายละเอียดเกี่ยวกับข้อเท็จจริงที่จะตรวจสอบ หรือวัตถุหรือเอกสารหลักฐาน ที่จะตรวจสอบ

ข้อ ๑๙ ในการจัดการตามหมายค้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ก่อนเริ่มทำการตรวจค้นอาคารหรือสถานที่ประกอบการของผู้รับหนังสือรับรอง การแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตหรือบุคคลใดให้พนักงานเจ้าหน้าที่แสดงหมายค้นและแสดงความบริสุทธิ์ ต่อผู้เป็นเจ้าของ ผู้ครอบครองสถานที่หรือผู้ดูแลสถานที่ที่จะเข้าทำการตรวจค้น พร้อมทั้งแสดงบัตร ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๒) การตรวจค้นจะต้องกระทำต่อหน้าผู้เป็นเจ้าของ ผู้ครอบครองสถานที่ หรือ ผู้ดูแลสถานที่หากบุคคลดังกล่าวไม่ยินยอมให้ความร่วมมือ หรือหากบุคคลดังกล่าวนั้นไม่ได้ ให้พนักงาน เจ้าหน้าที่กระทำการค้นต่อหน้าบุคคลอื่นอย่างน้อยสองคนซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ร้องขอให้มาเป็น พยาน

(๓) ในระหว่างการตรวจค้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ติดบัตรประจำตัวพนักงาน เจ้าหน้าที่ตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

(๔) การเข้าไปและกระทำการตรวจค้น ให้กระทำในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึง พระอาทิตย์ตกหรือในเวลาทำการตามปกติของสถานประกอบการนั้น

ในกรณีดังต่อไปนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่อาจทำการตรวจค้นในเวลากลางคืนหรือนอก เวลาทำการตามปกติของสถานประกอบการนั้นก็ได้ ทั้งนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกเหตุผลและการ ดำเนินการดังกล่าวไว้ในบันทึกการตรวจค้นด้วย

ก. ในกรณีที่ดำเนินการค้นมาตั้งแต่เวลากลางวัน หรือนับแต่เวลาทำการตามปกติ ของสถานประกอบการดังกล่าวแล้วยังไม่เสร็จ และมีเหตุผลและความจำเป็นอื่นใดอันไม่อาจหลีกเลี่ยง ได้

ข. ในกรณีที่ได้รับหมายค้นจากศาลซึ่งระบุให้เข้าดำเนินการในเวลากลางคืนหรือนอก เวลาทำการตามปกติของสถานประกอบการนั้น

(๕) ในการค้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ตำรวจที่เข้าร่วมทำการตรวจค้น ปฏิบัติดังต่อไปนี้

ก. ให้ดำเนินการตรวจค้นเท่าที่จำเป็น มีความเหมาะสมแก่กรณี

ข. ให้ดำเนินการด้วยความสุภาพ

ค. พยายามมิให้มีการเสียหายและกระจัดกระจายของเอกสารหรือสิ่งของในสถานที่ ดังกล่าวเท่าที่จะทำได้ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นแก่เอกสาร ทรัพย์สิน สิ่งของหรือบุคคล ให้พนักงาน เจ้าหน้าที่บันทึกเหตุการณ์ดังกล่าวโดยละเอียดไว้ในบันทึกการตรวจค้นด้วย

(๖) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกภาพไว้ในขณะทำการตรวจค้น

(๗) ในกรณีที่ผู้เป็นเจ้าของ ผู้ครอบครอง ผู้ดูแล หรือบุคคลที่อยู่ในอาคารหรือ สถานที่ดังกล่าวไม่ยินยอมให้เข้าทำการค้น หรือขัดขวางการค้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ยุติการปฏิบัติ หน้าทีนั้นแล้วดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

(๘) เมื่อดำเนินการค้นแล้วเสร็จ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เป็นหัวหน้าการตรวจค้น จัดทำบันทึกการตรวจค้นตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ ณ สถานที่ตรวจค้น โดยจะต้องระบุ รายละเอียดและสิ่งของที่พบในการตรวจค้น เช่น วัตถุหรือเอกสารที่ค้นพบอย่างละเอียดและอ่าน ให้ผู้เป็นเจ้าของ ผู้ครอบครอง ผู้ดูแลอาคารหรือสถานที่ หรือผู้ที่เข้าร่วมเป็นพยานในการตรวจค้นฟัง พร้อมลงนามในบันทึกการตรวจค้นดังกล่าว

ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวประสงค์จะขอแก้ไขข้อความในบันทึกตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกรายละเอียดที่จะขอทำการแก้ไขพร้อมเหตุผล

ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวไม่อยู่ในเวลาที่จะอ่านบันทึกการตรวจค้น หรือขัดขวางไม่ให้ อ่านบันทึกการตรวจค้น หรือปฏิเสธ ไม่รับฟังบันทึกการตรวจค้น หรือไม่ยินยอมลงลายมือชื่อ ให้บันทึกเหตุการณ์ดังกล่าวไว้ในบันทึกการตรวจค้น

ข้อ ๒๐ ภายหลังดำเนินการค้นแล้วเสร็จ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เป็นหัวหน้าในการ ปฏิบัติการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติการเสนอต่ออธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือผู้ซึ่งอธิบดี มอบหมาย ภายในวันทำการถัดไป พร้อมทั้งรายงานผลต่อศาลภายในระยะเวลาที่ศาลกำหนด

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ค้นพบเอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ในการกระทำความผิดมิใช่เป็น ความผิด หรือวัตถุที่จะนำไปใช้กระทำความผิดที่อาจเป็นการฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติ เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในการรับหนังสือรับรอง การแจ้งหรือใบอนุญาต ตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในการเรียกให้ผู้ที่ครอบครองเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวส่งมอบเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวต่อ พนักงานเจ้าหน้าที่โดยพลัน

ในกรณีที่ผู้ที่ครอบครองเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่ปฏิบัติตามคำสั่งตาม มาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดทำบันทึกรายละเอียดของเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวพร้อมระบุสถานที่อยู่ สภาพ และผู้เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองหรือผู้ควบคุมดูแลเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ชัดเจน เพื่อใช้ประกอบการดำเนินการตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ.

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข